

Негосударственное образовательное частное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Московский финансово-экономический институт»  
(НОЧУ ВПО «МФЭИ»)

---

**Утверждено**

Решением Ученого совета Института,  
протокол от 27 августа 2013 г. № 01



Н.Н. Столяров

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о применении дистанционных  
образовательных технологий  
при обучении по программам дополнительного  
профессионального образования**

Москва  
2013

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия применения дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при обучении на программах дополнительного профессионального образования в Негосударственном образовательном частном учреждении высшего профессионального образования «Московский финансово-экономический институт» (далее - Институт).

1.2. Правовыми основами использования ДОТ в учебном процессе являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 22.08.1996 №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Типовое положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 №213, от 23.12.2002 №919, от 31.03.2003 №175);
- Приказ Минобрнауки России «Об использовании дистанционных образовательных технологий» от 06.05.2005 №137;
- Государственные и Федеральные государственные требования по дополнительным профессиональным образовательным программам (ДПОП) повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- Устав Института.

## **2. Общая характеристика дистанционных образовательных технологий**

2.1. При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.

2.2. Для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (ДПОП) (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) с применением исключительно дистанционных образовательных технологий в Институте созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.

2.3. ЭИС призвана обеспечить возможности:

- управления пользователями всех категорий;
- хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;
- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий, в том числе его документирование;
- взаимодействие участников дистанционного образовательного процесса в синхронном и асинхронном режимах;
- мониторинг дистанционного процесса.

Для этой цели в Институте используется Система дистанционного обучения «Прометей» (СДО «Прометей»), в которой размещены электронные учебники курсов, разработанные в формате SCORM технологий.

СДО «Прометей» позволяет слушателям ДПОП изучать электронные учебники и учебно-методические пособия, участвовать в онлайн и оффлайн консультациях, форумах и конференциях, выполнять самостоятельную работу, проходить электронное тестирование.

Дополнительное использование функционала программы Skype дает возможность проводить лекции и практические занятия в формате вебинаров (веб-конференций).

2.4. Целью применения ДОТ в обучении является предоставление слушателям возможности освоения программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и оказание других образовательных услуг непосредственно по месту их жительства.

2.5. Основу образовательного процесса при использовании ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная учебная самостоятельная работа обучающегося, который, имея при себе комплект специальных средств обучения и согласованную возможность опосредованного контакта с преподавателем через использование средств телекоммуникации, может учиться в удобном месте по индивидуальному плану или предварительно составленному расписанию лекций и практических занятий (в формате вебинара), консультаций, тестирования.

2.6. Обучение в рамках ДПОП (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) с применением ДОТ может проводиться в разных формах - с отрывом от работ, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы.

### **3. Участники образовательного процесса ДПОП, реализуемого на основе дистанционных технологий.**

3.1. Определяются следующие категории участников образовательного процесса ДПОП с применением дистанционных технологий:

- обучающиеся - слушатели программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;
- преподаватели, непосредственно ведущие учебные занятия в режиме синхронных и асинхронных лекций, консультаций онлайн и оффлайн, вебинаров (видеоконференций), онлайн и оффлайн форумов, чатов и пр.;
- преподаватели-тьюторы, осуществляющие непосредственный индивидуальный контакт с обучающимися с применением сервисов Интернет;
- разработчики учебных электронных курсов в формате SCORM и др.;
- технический персонал, обеспечивающий безопасное и бесперебойное функционирование электронной образовательной среды;
- административный персонал, обеспечивающий мониторинг, анализ и контроль образовательного процесса.

3.2. Для организации, управления и сопровождения образовательного процесса ДПОП (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в Институте создается специальная структура - Отдел или группа дистанционного обучения.

Для сопровождения обучения групп слушателей на конкретной ДПОП с применением ДОТ приказом ректора по Институту назначается группа ответственных лиц, которые организуют обучение на ДПОП, и группа ППС, которые проводят обучение на ДПОП.

3.3. На обучение по ДПОП с применением ДОТ принимаются слушатели, имеющие элементарные навыки работы с персональным компьютером и сервисами Интернет. Наличие необходимой подготовки может быть подтверждено документально в анкете поступающего или практически (входное тестирование).

#### **4. Регламентация и организация учебного процесса на ДПОП (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) с применением ДОТ**

4.1. Учебный процесс с применением ДОТ осуществляется в соответствии с учебными, учебно-тематическими планами ДПОП (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) Института.

4.2. Основными видами дистанционной учебной работы являются:

- лекции в формате вебинара (веб-конференции) или видеозаписи (онлайн, оффлайн);
- практическое, семинарское и лабораторное занятие (онлайн или оффлайн), в том числе лабораторный практикум;
- консультация групповая, индивидуальная (онлайн или оффлайн);
- форумы, чаты (онлайн или оффлайн);
- тестирование или выполнение экзаменационной работы, задания (онлайн или оффлайн);
- самостоятельная работа слушателя.

4.3. Учебный процесс на ДПОП с применением ДОТ основывается на самостоятельной работе слушателей, реализуемой на основе учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы.

4.4. Для обеспечения процесса обучения на ДПОП (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) с применением ДОТ используются учебные материалы в электронном формате.

Электронные учебно-методические комплексы (далее - ЭУМК) содержат электронные учебники, учебные пособия, методические пособия, тренинговые компьютерные программы, тесты, учебные видеофильмы, видео-, аудиозаписи; предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи и (или) предоставляемые на иных электронных носителях.

4.5. ЭУМК, учебные пособия и иные учебные методические материалы самостоятельно разрабатываются ППС Института или приобретаются через издательства, торговые организации, вузы и другие учреждения.

#### **5. Этапы проведения курсов ДПОП программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с применением ДОТ**

5.1. Организация проведения курсов ДПОП программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с применением ДОТ включает в себя следующие этапы:

- прием и регистрация заявок от слушателей,
- высылку логина и пароля на доступ в СДО «Прометей»,
- входное анкетирование слушателей (при необходимости),
- рассылку по электронной почте программы курсов или программы и размещение материалов в СДО «Прометей»,
  - размещение электронных учебных материалов курса: лекций, контрольных работ, видеоматериалов, аудиоматериалов, критериев оценивания предлагаемых работ, возможных видов итоговой работы, правил оформления работ в СДО «Прометей», при необходимости рассылка по электронной почте,
  - составление расписания занятий с применением ДОТ: лекций в формате вебинаров, практических занятий, консультаций в СДО «Прометей».
  - доведение расписания до слушателей ДПОП (повышение квалификации, профессиональной переподготовки),
  - участие слушателей ДПОП повышения квалификации или переподготовки в обучении по расписанию,

- самостоятельную работу слушателей с лекционными методическими материалами, выполнение контрольных работ,
- проверку и уведомление слушателей о результате выполнения контрольной работы, (в случае, если результат окажется неуспешным, указываются ошибки и предлагается повторное выполнение работы),
- участие слушателей в тестировании, в дискуссиях, организованных в o№-li№e режиме, а также в учебных чатах и форумах в оффлайн режиме,
- промежуточную аттестацию слушателей.

5.2. При обучении с применением ДОТ объем учебной нагрузки слушателя ДПОП повышения квалификации или профессиональной переподготовки не может превышать в неделю 36 часов аудиторной учебной работы - при обучении с отрывом от работы или государственной гражданской службы; 14 часов аудиторной работы при обучении без отрыва от работы или государственной гражданской службы.

Указанный объем учебной нагрузки используется при составлении расписания обучения на ДПОП, если иное не оговорено в соответствующих государственных и федеральных государственных требованиях.

5.3. Нормы времени ППС на учебную работу при полном или частичном использовании ДОТ в учебном процессе на ДПОП повышения квалификации или переподготовки должны соответствовать Нормам времени для расчета объема учебной работы, выполняемых преподавателями, привлекаемыми к проведению занятий на ДПОП.

## **6. Сопровождение образовательного процесса ДПОП повышения квалификаций и профессиональной переподготовки с применением ДОТ**

6.1. Сопровождение образовательного процесса с применением дистанционных технологий обучения включает три компонента:

- техническое сопровождение;
- методическое сопровождение;
- контроль качества образовательного процесса и его результатов.

6.2. Техническое сопровождение включает администрирование единой электронной образовательной среды (поддержку электронных оболочек, форума, чата, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей, размещение материалов курсов и тестовых заданий и др.) и обновление программного обеспечения.

6.3. Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей (по организации и планированию дистанционных учебных курсов, разработке учебных материалов и тестовых заданий, ведению дистанционных учебных курсов) и обучающихся по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических пособий, рекомендаций по вопросам дистанционного обучения.

6.4. Контроль качества образовательного процесса с применением технологий дистанционного обучения состоит из двух компонентов:

- контроль качества учебных материалов, который осуществляется путем экспертизы в соответствии с настоящим Положением;
- контроль выполнения преподавателями и обучающимися календарного плана учебной работы с применением дистанционных технологий.

6.5. Контроль качества результатов образовательного процесса с применением технологий дистанционного обучения осуществляется на основании следующих материалов:

- данных итоговой аттестации обучающихся;
- данных об удовлетворенности слушателей условиями и результатами обучения (на основании анкетирования).

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса с применением дистанционных технологий**

7.1. Права и обязанности слушателей, обучающихся на ДПОП повышения квалификации и профессиональной переподготовки с применением ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся, определенным Уставом и локальными актами Института.

7.2. В образовательном процессе, организованном с применением элементов дистанционных технологий, могут участвовать как штатные сотрудники, так и привлеченные специалисты. Отношения с ними регулируются трудовыми договорами.

7.3. Права и обязанности работников, участвующих в организации и проведении обучения с применением ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям сотрудников, участвующих в других формах обучения, и определяются Уставом и локальными актами Института.