

Негосударственное образовательное частное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский финансово-экономический институт»
(НОЧУ ВПО «МФЭИ»)

Утверждено

Решением Ученого совета Института,
протокол от 27 августа 2013 г. № 01



Ректор

Н.Н. Столяров

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке подготовки и защиты
выпускных квалификационных работ студентов,
обучающихся по программам подготовки магистров**

Москва
2013

Положение о порядке подготовки и защиты выпускных квалификационных работ студентов, обучающихся по программам подготовки магистров в Негосударственном образовательном частном учреждении высшего профессионального образования «Московский финансово-экономический институт» (далее – Положение, Институт), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 22.08.1996 №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 №71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 № 1155 «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.05.2002 «Об утверждении условий освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки».
- Уставом Института.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение:

- определяет нормативные требования к выпускной квалификационной работе (ВКР) – магистерской диссертации и регулирует отношения (действия), связанные с её выполнением, оформлением, рецензированием и защитой;
- распространяется на выпускников Института, завершающих обучение по магистерским программам высшего профессионального образования по всем формам обучения.

1.2. Магистерская диссертация представляет собой выпускную квалификационную работу, завершающую освоение дисциплин, которые предусмотрены учебным планом магистерской программы. Она показывает, в какой степени магистрант овладел фундаментальными и специальными научными знаниями, умениями и навыками, достаточными для осуществления им профессиональной, в том числе научно-исследовательской, научно-педагогической или научно-практической деятельности.

Выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация является выпускной аттестационной работой, выполненной магистрантом на основе научных исследований, проектно-технологических работ, проведенных под руководством научного руководителя.

Вид ВКР, её объём, и примерное содержание установлены Институтом в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации.

1.3. Выпускная квалификационная работа - магистерская диссертация ориентирована на научно-исследовательскую и научно-педагогическую деятельность. ВКР - магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием и по своей структуре и степени проработки выбранной теоретической и (или) практической проблемы наиболее приближена к кандидатской диссертации. Подготовка магистерской диссертации обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и практических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

1.4. Требования к выпускной квалификационной работе - магистерской диссертации:

- *магистерская диссертация*, являясь высшим уровнем профессионального образования, должна обеспечивать не только закрепление научно-практической культуры, но

и необходимую совокупность методологических представлений и практических навыков в избранной области профессиональной деятельности;

- при экспертизе выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации рекомендуется привлечение внешних рецензентов.

Объем работы составляет от 100 до 120 печатных листов, выполненных через полтора интервала, включая приложения, таблицы, список использованной литературы, перечень иллюстраций.

2. Выбор и утверждение темы диссертации

2.1. Тема магистерской диссертации должна быть актуальной, представлять научный и практический интерес и соответствовать выбранной магистрантом аннотированной программе (специализации).

2.2. Примерная тематика магистерских диссертаций разрабатывается руководством магистерских программ и доводится до сведения магистрантов в осеннем семестре первого года обучения (не позднее 1 декабря).

2.3. Тематика магистерских диссертаций должна соответствовать профилю дисциплин, которые предусмотрены учебным планом магистерской программы, а также представлять собой определённый итог научных исследований и разработок, осуществлявшихся магистрантами ранее.

2.4. В случае выбора магистрантом темы, не входящей в перечень рекомендованных тем магистерских диссертаций, руководство магистерской программы может назначить научным руководителем учёных или преподавателей из других организаций, по согласованию, с ними.

2.4. Выбрав тему, магистрант подаёт заявление руководству магистерской программы в весеннем семестре первого года обучения (не позднее 15 мая) для её утверждения. Тема утверждается на совместном заседании руководства магистерской программы и работающего на ней профессорско-преподавательского состава в присутствии магистранта в осеннем семестре второго года обучения (не позднее 1 октября) о назначении научного руководителя. Руководство магистерской программы должно заблаговременно ознакомить магистранта со сроками его защиты магистерской диссертации и требованиями, предъявляемыми к ней.

3. Организация работы над магистерской диссертацией

3.1. Магистрант обязан:

- систематически работать над избранной темой;
- регулярно (не реже одного раза в месяц) встречаться с научным руководителем и информировать его о проделанной работе;
- подготовить работу (магистерскую диссертацию) для защиты в сроки, установленные руководством магистерской программы.

Руководитель магистерской программы осуществляет контроль над регулярностью взаимодействия магистрантов и научных руководителей, а также хода подготовки магистерских диссертаций. В случае выявления нарушения установленных правил принимает меры к их устранению, вплоть до представления предложения о снятии защиты.

3.2. До 01 февраля магистрант во взаимодействии с научным руководителем определяет основной перечень литературы, подлежащий первоочередному изучению, а также цель, задачи, структуру, теоретико-методологическую и эмпирическую базу исследования. Данные сведения оформляются в виде паспорта (информационной карты) магистерской диссертации установленной формы (Форма 1), которая заверяется научным руководителем и сдаётся руководителю магистерской программы.

3.3. До 10 февраля руководство магистерской программы самостоятельно или с привлечением работающего на ней профессорско-преподавательского состава осуществляет экспертизу паспорта (информационной карты) магистерской диссертации и по её итогам либо утверждает, либо отправляет его на доработку с доведением до сведения магистранта и

его научного руководителя необходимых замечаний. Исправленный вариант паспорта (информационной карты) магистерской диссертации подлежит повторному рассмотрению не позднее 1 декабря.

3.4. Не позднее 01 февраля (второй год обучения) магистрант представляет черновой вариант магистерской диссертации научному руководителю, который не позднее 20 февраля доводит до магистранта необходимые замечания, фиксируя их в паспорте (информационной карте) магистерской диссертации. Итоговый вариант магистерской диссертации сдаётся магистрантом научному руководителю не позднее 1 апреля. Научный руководитель делает отметку в паспорте (информационной карте) магистерской диссертации о её допуске (или не допуске) к защите, а также составляет отзыв в 2-х экземплярах в электронном (компьютерном) виде по установленной форме (Форма 2).

3.5. Итоговый вариант магистерской диссертации поступает на экспертизу предзащитной комиссии, которая проверяет диссертацию на соблюдение требований по структуре и оформлению, соответствие структуры и содержания утверждённой теме исследования, а также на наличие несанкционированных (не снабжённых ссылками на цитируемые источники) заимствований из работ других авторов или авторских коллективов. По итогам проверки не позднее 20 апреля комиссия либо подтверждает данный научным руководителем допуск магистерской диссертации к защите, либо аннулирует его (если грубо нарушены требования к структуре и оформлению, выявлено несоответствие структуры и содержания утверждённой теме исследования, а также, если количество обнаруженных несанкционированных заимствований превышает 10% от общего объёма диссертации). В этом случае диссертация снимается с защиты, о чём делается соответствующее заключение в паспорте (информационной карте) диссертации.

3.6. Магистрант, чья защита была снята в связи с не предоставлением в срок чернового и итогового вариантов магистерской диссертации или по отрицательным результатам экспертизы предзащитной комиссии, может быть допущен к защите диссертации, но не ранее, чем через год. При этом он обязан пройти заново в надлежащие сроки и в полном объёме все предусмотренные настоящим Положением процедуры.

4. Объём и структура магистерской диссертации

4.1. Структура магистерской диссертации определяется спецификой исследуемой проблемы, но во всех случаях включает: введение, основную часть, заключение, список литературы. При необходимости в магистерскую диссертацию могут быть включены дополнительные материалы (графики, таблицы и т.д.), оформленные в виде приложения.

4.2. Введение магистерской диссертации должно состоять из следующих разделов: актуальность темы исследования, степень научной разработанности проблемы, гипотеза исследования, объект и предмет, цель и задачи, теоретические и методологические основы исследования, эмпирическая база исследования, выносимые на защиту положения, научная новизна исследования, теоретическая и практическая значимость исследования, апробация исследования (если таковая имеется), структура исследования.

4.3. Основная часть магистерской диссертации может состоять из разделов (глав) и подразделов (параграфов), количество которых определяются магистрантом исходя из цели и задач исследования. Формулировка разделов и подразделов должна быть чёткой, краткой и в последовательной форме раскрывать содержание магистерской диссертации.

4.4. Заключение магистерской диссертации должно содержать итоги проведенного исследования, полученные в ходе него основные выводы и обобщения, а также авторское видение перспектив разработки данной проблематики в рамках его последующей научно-исследовательской и профессиональной практической деятельности.

4.5. Список использованной литературы магистерской диссертации включает в себя все цитируемые источники, а также те источники, которые были изучены автором при написании его работы. Этот список может содержать фундаментальные труды, монографии и научные статьи, учебники и учебно-методические пособия, публикации отечественных и

зарубежных специалистов в печатных и электронных средствах массовой информации, статические материалы, а также различные документы, включая действующие нормативно-правовые акты и законопроекты, проведённые социологические или прикладные исследования и т.д. Литература включается в список в алфавитном порядке (по фамилии автора или названию источника) сначала на русском, а затем на иностранных языках. Обязательно указание на место и год издания (или адреса электронного сайта) источника.

4.6. Приложения к магистерской диссертации могут включать в себя дополнительные материалы – графики, таблицы, фотографии, карты, ксерокопии документов и т.д., которые, по мнению магистранта, призваны способствовать раскрытию рассматриваемой проблематики. При этом основной текст магистерской диссертации должен содержать ссылки на соответствующие приложения. Общий объём приложений не должен превышать 10% от объёма основного текста магистерской диссертации.

4.7. Используемые в магистерской диссертации фактологические и количественные данные, а также выдержки из прямой речи или работ других авторов должны подкрепляться ссылками на цитируемые источники. Ссылки оформляются постранично в виде сноски внизу страницы и должны содержать следующие данные: фамилия и инициалы автора (авторов), название произведения, место и год издания, номер страницы, содержащей цитируемый текст.

4.8. Магистерская диссертация выполняется в электронном (компьютерном) виде на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (21 x 29,7 см) 14-м кеглем (размером шрифта) междустрочным интервалом 1,5 с полями слева 3,0 см, справа, сверху и снизу – 2 см. Все страницы диссертации, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы внизу страницы по центру или справа. Диссертация распечатывается на принтере, обеспечивающем нормальное качество печати, переплетается или вкладывается в пластиковую папку-скоросшиватель. Титульный лист оформляется в соответствии с установленной настоящим Положением формой (Форма 3). Вторая после титульного листа страница должна содержать оглавление магистерской диссертации.

5. Организация и проведение защиты магистерской диссертации

5.1. Для проведения защиты магистерской диссертации создается Государственная аттестационная комиссия по направлению подготовки магистров.

5.2. Состав Государственной аттестационной комиссии по защите магистерской диссертации утверждается ректором Института.

Порядок защиты магистерской диссертации

5.3. Руководство магистерской программы не позднее 1 мая составляет и согласовывает с заведующим отделом магистратуры график защит диссертаций, состав комиссии по защите магистерских диссертаций, назначает рецензентов (из числа аспирантов кафедр, участвующих в работе по магистерской программе) и оппонентов (из числа профессорско-преподавательского состава кафедр, участвующих в работе по магистерской программе) по каждой защите. Защиты проводятся в соответствии с графиком на основании учебного плана. На защите обязательно присутствие руководителя магистерской программы или его заместителя, ответственных за организацию защиты диссертаций, научного руководителя, магистранта, рецензента и оппонента, а также не менее двух третей от списочного состава членов комиссии по защите магистерских диссертаций.

5.4. Магистрант, получивший подтверждение предзащитной комиссии о допуске диссертации к защите, не позднее 1 мая представляет руководству магистерской программы переплетённый текст диссертации в 3-х экземплярах, один из которых поступает рецензенту, другой – оппоненту, а третий остаётся в открытом доступе для знакомства с ним членов комиссии по защите магистерской диссертации. Рецензент и оппонент не позднее 15 мая представляют руководителю магистерской программы отзывы в 2-х экземплярах в электронном виде по установленной форме (Форма 4).

5.5. Защита каждой магистерской диссертации осуществляется в следующем порядке:

- председатель или заместитель председателя комиссии по защите магистерских диссертаций (они должны обязательно быть членами ГАК) после того как удостоверится на основе явочного листа (форма 5) с присутствием необходимого числа членов комиссии на защите, объявляет заседание открытым и сообщает присутствующим повестку дня работы комиссии, а также при необходимости напоминает порядок защиты;
- вступительное слово магистранта для краткого сообщения о содержании и основных результатах диссертации (до 10 мин);
- вопросы членов комиссии и присутствующих на защите;
- ответы магистранта на поступившие вопросы;
- выступление научного руководителя магистранта;
- выступление рецензента;
- выступление оппонента;
- выступление членов комиссии и присутствующих на защите.

5.6. После того, как защиты всех магистерских диссертаций, внесённых в повестку дня работы комиссии, состоялись, проводится обсуждение работ и выставление оценок, которые осуществляются членами комиссии в режиме закрытого совещания. Решение об оценке защиты диссертации магистранта принимается голосованием. После этого оценки вносятся в итоговый протокол заседания комиссии по защите магистерских диссертаций (Форма 6) и оглашаются магистрантам и присутствующим на защите.

5.7. Результаты защиты магистерской диссертации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке учитывается качество магистерской диссертации, её творческое содержание, выступление магистранта на защите, а также его ответы на вопросы членов комиссии и замечания рецензента, оппонента и присутствующих на защите членов комиссии. Магистранты, получившие оценку «неудовлетворительно», допускаются к повторной защите магистерской диссертации не ранее, чем через год. При этом магистранту, по решению комиссии, может быть предоставлено право защищать ту же работу повторно, с соответствующей доработкой, или разрабатывать новую тему.

Приложения:

Форма 1 - паспорт (информационная карта) диссертации.

Форма 2 - отзыв научного руководителя.

Форма 3 - порядок оформления титульного листа магистерской диссертации.

Форма 4 - отзыв рецензента/оппонента.

Форма 5 - явочный лист.

Форма 6 - итоговый протокол.

ПАСПОРТ (ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА) ДИССЕРТАЦИИ

Ф.И.О. Магистранта _____

Ф.И.О., учёная степень, учёное звание научного руководителя

Тема магистерской диссертации _____

Цель и задачи исследования

Структура исследования

Теоретико-методологическая и эмпирическая база исследования

Литература, подлежащая первоочередному изучению

Магистрант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

на магистерскую диссертацию

_____ /Ф.И.О./,

выполненную по теме « _____ »

(В отзыве научный руководитель определяет степень самостоятельности магистранта в выборе темы, поисках материала, методики его анализа; даёт оценку полноты раскрытия темы; перечисляет качества магистранта, выявленные в ходе его работы над заданием (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и др.); устанавливает уровень дисциплинарной подготовки магистранта, освоение им комплекса теоретических знаний, широту научного кругозора обучающегося; делает вывод о возможности защиты данной магистерской работы)

Научный руководитель
учёная степень, учёное звание

/ _____ /

« » _____ 201_г.

Форма 3.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА МАГИСТЕРСКОЙ
ДИССЕРТАЦИИ**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Негосударственное образовательное частное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский финансово-экономический Институт»
(НОЧУ ВПО «МФЭИ»)**

Факультет экономики и управления

Кафедра финансово-экономических дисциплин

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

(Фамилия, имя, отчество магистранта в именительном падеже)

(название магистерской диссертации)

Направление – _____

(шифр направления подготовки с расшифровкой)

Диссертация на соискание степени магистра

Научный руководитель:

(Фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание)

Москва 201__

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель магистерской программы

_____ / _____ /

« »

201_г.

**Замечания научного руководителя к черновому варианту
магистерской диссертации, представленному « » _____ 201_г.**

Научный руководитель _____ / _____ /

ДОПУСК МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

Магистерская диссертация _____ (Ф.И.О.)

По теме « _____ »

допускается к защите

Научный руководитель _____ / _____ /

« » _____ 201_г.

РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЕРТИЗЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ ПРЕДЗАЩИТНОЙ КОМИССИЕЙ

Предзащитная комиссия в составе _____

/Ф.И.О., учёная степень, учёное звание членов комиссии/ подтверждает
/аннулирует (ненужное зачеркнуть) данный научным руководителем
/ _____ /Ф.И.О. магистранта/ по теме
« _____ » к защите.

Основания решения

(заполняется в случае аннулирования допуска)

Члены комиссии:

ОТЗЫВ РЕЦЕНЗЕНТА/ОППОНЕНТА

на магистерскую диссертацию

_____ /Ф.И.О./,
выполненную по теме « _____ »

(В отзыве рецензент/оппонент оценивают: степень актуальности и новизны работы; чёткость формулировок цели и задач исследования; степень полноты обзора научной литературы по теме; структуру работы и правомерность представленной подачи материала; надёжность материала исследования – его аутентичность; научный аппарат работы и используемые в ней методы; теоретическую и практическую значимость результатов исследования; владение стилем научного изложения; обоснованность выводов и обобщений. Далее в отзыве указываются замечания к магистерской диссертации. Отзыв завершается выводом о соответствии работы основным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам данного уровня).

Рецензент/оппонент

учёная степень, учёное звание _____ / _____ /

« » _____ 201_г.

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

членов комиссии по защите магистерских диссертаций
по программе « _____ »

Защита магистерских диссертаций:

1. Ф.И.О. магистранта, тема диссертации « _____ »
_____»
2. Ф.И.О. магистранта, тема диссертации « _____ »
_____»
3. Ф.И.О. магистранта, тема диссертации « _____ »
_____»

На защите присутствовали:

№ п.п.	Ф.И.О. члена комиссии	Учёная степень	Учёное звание	Подпись

Руководитель магистерской программы

« _____ »

_____ / _____ /

Негосударственное образовательное частное учреждение
 высшего профессионального образования
 «Московский финансово-экономический Институт»
 (НОЧУ ВПО «МФЭИ»)

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по защите магистерских диссертаций
 по магистерской программе « _____ »
 _____ факультета

« » _____ 201__ г.

По результатам защиты комиссия поставила следующие оценки:

№ п.п.	Ф.И.О. магистранта	Тема диссертации	Оценка (цифрой и прописью)

Руководитель магистерской программы

« _____ »

_____ / _____ /