

Негосударственное образовательное частное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский финансово-экономический институт»
(НОЧУ ВПО «МФЭИ»)

П Р И К А З

«16» сентября 2014 г.

Москва

№ 57/0

Об утверждении Положения о магистратуре
Московского финансово-экономического института

В связи с изменением российского законодательства в сфере высшего образования, на основании решения Ученого совета Московского финансово-экономического института от 16 сентября 2014 года (протокол № 2)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести с действие с 01 октября 2014 года в новой редакции Положения о магистратуре Московского финансово-экономического института (Приложение №1).
2. Выпускающим кафедрам МФЭИ:
 - 2.1. В срок до 13 октября 2014 года провести организационные собрания со студентами Института, обучающимися по программам магистратуры, о формировании индивидуальных планов работы магистрантов.
 - 2.2. В срок по 20 октября 2014 года сформировать и представить проректору по учебной работе программу научно-исследовательского семинара на 2014/2015 учебный год.
 - 2.3. В срок до 01 ноября 2014 года рассмотреть и утвердить решением выпускающей кафедры индивидуальные планы работы магистрантов, поступивших в Институт в 2014 году.
 - 2.4. Факультету экономики и управления обеспечить сбор, хранение и контроль выполнения индивидуальных планов работы магистранта в течение срока обучения студентов по программам магистратуры МФЭИ.
3. Считать утратившим силу с момента выхода настоящего приказа Положение о магистерской подготовке, утвержденное приказом от 02.09.2013 № 40/о.
4. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Е.Н. Тимошину.

Ректор



Г.Г. Сподах

**Негосударственное образовательное частное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский финансово-экономический институт»
(НОЧУ ВПО «МФЭИ»)**

ПРИНЯТО
решением Ученого совета МФЭИ
от 16 сентября 2014 г. (протокол №02)

Приложение № 1
к приказу МФЭИ
от 16 сентября 2014 г. № 57/о

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МАГИСТРАТУРЕ
МОСКОВСКОГО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА**

Москва, 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные правила функционирования магистратуры в негосударственном образовательном частном учреждении высшего профессионального образования «Московский финансово-экономический институт» (далее – Институт, МФЭИ), порядок открытия, правила приема, реализации и руководства программами магистратуры, проведения итоговой аттестации в магистратуре.

1.2. Основными целями магистерской подготовки в МФЭИ являются:

- обеспечение права граждан на получение высшего образования соответствующего уровня;
- повышение профессиональной востребованности выпускников Института в странах, присоединившихся к Болонскому соглашению о процессе объединения в единую систему высшего образования в Европе;
- подготовка научно-педагогических и научных кадров, в том числе по профильным научным специальностям аспирантуры;
- подготовка выпускников к деятельности, требующей углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе к научно-исследовательской работе в условиях интеграции новых отраслей знаний с фундаментальными науками.

1.3. Магистерская подготовка обеспечивает:

- овладение глубоким пониманием профессиональных практических проблем, управленческими умениями и навыками, методологией аналитической и консультативной деятельности, способами и средствами информационного взаимодействия, способностью работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- личностное и профессиональное самосовершенствование магистранта путем применения разнообразных форм и методов обучения и самоконтроля, применения коммуникативных технологий и средств, инновационных образовательных технологий, способствующих повышению интеллектуального уровня обучающихся;
- развитие способности к научно-исследовательской деятельности, владение современными методами исследований, готовность к самостоятельному проведению научных исследований и использованию научных знаний в практической деятельности;
- знание требований профессиональной этики.

1.4. Нормативной базой магистерской подготовки в МФЭИ являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2013 № 203 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов, осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013 №1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки магистров;
- другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав МФЭИ;
- настоящее Положение.

2. Требования к разработке программы магистерской подготовки

2.1. Программы магистратуры в МФЭИ реализуются по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры (далее – магистерская подготовка), определенной лицензией на право осуществления образовательной деятельности, на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО).

Лицензирование новых направлений магистерской подготовки осуществляется в соответствии с Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966.

2.2. Форма (очная, очно-заочная, заочная) и нормативный срок обучения и трудоемкость программ магистратуры устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующим направлениям магистерской подготовки.

2.3. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

3.3. Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода (по усмотрению организации), по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы магистратуры в очно-заочной или заочной формах обучения, реализуемый за один учебный год, определяется организацией самостоятельно;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы магистратуры возможна в сетевой форме.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом организации.

2.4. Программы магистратуры имеют направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на области знаний и/или виды деятельности в рамках направлений магистерской подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

Институт вправе реализовывать по каждому направлению магистерской подготовки одну или несколько программ магистратуры, имеющих различную направленность.

2.5. Содержание и структура программы магистратуры должны соответствовать требованиям ФГОС ВО по направления магистерской подготовки и отражаться в основной образовательной программе МФЭИ, разработанной на основании Положения об основной образовательной программе высшего образования Института в действующей редакции.

2.6. В наименовании программа магистратуры указывается наименование направления магистерской подготовки и направленность образовательной программы.

2.7. Основная образовательная программа магистратуры включает в себя общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин учебного плана, программы практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты.

2.8. Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки.

2.9. Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

2.10. Дисциплины учебного плана, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин учебного плана, относящихся к базовой части программы магистратуры, выпускающая кафедра Института определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

2.11. Дисциплины учебного плана, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики, в том числе НИР определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы магистратуры, практик и НИР выпускающая кафедра Института определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ФГОС. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей), практик и НИР становится обязательным для освоения обучающимся.

2.12. В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика проводится в формах и способах, определенных ФГОС ВО в зависимости от вида деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

2.13. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена (при наличии).

2.14. В случае реализации программ магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проведение практик и государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

2.15. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении программ магистратуры в очной форме обучения определяется в соответствии с ФГОС ВО.

2.16. Для открытия новой программы магистратуры по имеющимся в лицензии направлениям магистерской подготовки выпускающей кафедре необходимо представить на экспертизу в учебно-методический отдел основную образовательную программу со всеми приложениями, а также обоснование необходимости ее введения с учетом развития Института и потребности в кадрах данной квалификации для региона; сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса и кандидатуру руководителя программы магистратуры; сведения об обеспечении образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий; сведения о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса.

2.14. После экспертизы учебно-методическим отделом, в случае положительного заключения о соответствии программы магистратуры требованиям ФГОС ВО, документы передаются на рассмотрение проректору по учебной работе, который представляет вопрос об открытии программы магистратуры Ученому совету Института.

2.15. Новая программа магистратуры вводится в действие решением Ученого совета МФЭИ с начала учебного года.

2.16. Программы магистратуры могут разрабатываться и реализовываться Институтом совместно с российскими и зарубежными партнерами с целью расширения академической мобильности преподавателей и обучающихся.

3. Право обучения в магистратуре и порядок приема

3.1. Право обучения по программам магистратуры имеют граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, а также соотечественники из государств ближнего зарубежья, имеющие высшее образование любого уровня, успешно прошедшие вступительные испытания.

3.2. Прием на обучение по программам магистратуры осуществляется в рамках плана приема на основании договоров, предусматривающих полное возмещение затрат на обучение физическими и (или) юридическими лицами.

3.3. Порядок приема в магистратуру определяется утверждаемыми ежегодно Ученым советом Правилами приема в МФЭИ, размещаемыми на официальном сайте Института.

3.4. Организацию и проведение приема в магистратуру осуществляет Приемная комиссия МФЭИ. Зачисление в магистратуру проводится на основе конкурсного отбора по результатам вступительных испытаний и оформляется приказом МФЭИ.

3.5. Перечень вступительных испытаний устанавливается Правилами приема в МФЭИ. Программы вступительных испытаний разрабатываются соответствующей выпускающей кафедрой, согласовываются ответственным секретарем Приемной комиссии и утверждаются председателем Приемной комиссии.

3.6. Порядок восстановления, перевода и отчисления из магистратуры Института определяется законодательством РФ и локальными нормативными актами МФЭИ.

3.7. Лицу, успешно прошедшему вступительные испытания и зачисленному (переведенному, восстановленному) на соответствующее направление магистерской подготовки на основании приказа МФЭИ, выдаются зачетная книжка и студенческий билет.

3.8. Лица, обучающиеся в МФЭИ по программам магистратуры, имеют статус, права и обязанности студента Института.

4. Организация образовательного процесса в магистратуре

4.1. Программы магистратуры закрепляются за выпускающими кафедрами и по преимуществу носят авторский характер, отражая результаты деятельности направлений научно-исследовательских и научно-педагогических школ МФЭИ.

4.2. Учебный процесс и промежуточная аттестация в магистратуре организуется деканатом, выпускающими кафедрами и Учебно-методическим отделом в соответствии с графиком учебного процесса, учебными планами и другими локальными документами, регулирующими учебную деятельность Института.

4.3. Для контроля выполнения учебного плана в рабочих программах дисциплин учебного плана предусматривается текущий контроль и промежуточная аттестация, разрабатываются фонды оценочных средств. Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана по окончании каждого семестра регистрируются деканатом факультета и учитываются при подведении итогов зачетно-экзаменационной сессий.

4.4. Учебные занятия по программам магистратуры проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

4.5. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

4.6. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

4.7. Преподаватели, ведущие занятия с магистрантами, должны систематически применять инновационные образовательные технологии и обеспечивать инновационное содержание образования.

4.8. Кафедрами, обеспечивающими реализацию программ магистратуры, должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистрантов к условиям их будущей профессиональной деятельности.

4.9. Научно-исследовательская работа магистранта может проводиться на базе научно-исследовательских подразделений и центров, кафедр Института.

4.10. Содержание научно-исследовательской работы определяется руководителем программы магистратуры, фиксируется в индивидуальном плане работы магистранта (приложение 1 к настоящему положению) с указанием разрабатываемых вопросов по научно-исследовательской работе в каждом семестре.

Индивидуальный план работы магистранта хранится весь период его обучения на выпускающих кафедрах (оригинал) и у магистранта (копия), по завершению обучения и/или отчисления индивидуальный план работы магистранта передается в учебно-методический отдел и подшивается в личное дело.

4.11. Научно-исследовательская работа магистранта должна включать следующие виды работ:

- выполнение всех видов научно-исследовательских работ, осуществляемых на соответствующей базе в рамках подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- подготовка научных публикаций (не менее 1 опубликованной научной статьи);
- участие в научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях.

4.12. Обязательным компонентом учебного плана программы магистратуры и частью научно-исследовательской работы магистранта является научно-исследовательский семинар.

4.13. Общая трудоемкость научно-исследовательского семинара составляет не менее 6 зачетных единиц. Объем аудиторных занятий и распределение их по семестрам при проведении научно-исследовательского семинара определяются учебным планом программы магистратуры.

Целью научно-исследовательского семинара является формирование у магистров методологической культуры организации и проведения научных исследований, а также навыков, необходимых для успешного написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), приобретение магистрантами опыта участия в научных дискуссиях, формирования и аргументации собственной позиции.

Руководство научно-исследовательским семинаром осуществляется руководителем программы магистратуры, который привлекает для его проведения преподавателей МФЭИ, имеющих право научного руководства студентами магистратуры, ведущих российских и зарубежных исследователей, представителей бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления.

Аудиторные часы проведения научно-исследовательского семинара учитываются обеспечивающим его организацию и проведение преподавателям (руководителю программы магистратуры, руководителю научно-исследовательского семинара, научным руководителям студентов магистратуры, другим преподавателям, приглашенным для участия в научно-исследовательском семинаре) в качестве основной нагрузки.

Научно-исследовательский семинар проводится на регулярной основе по утвержденной заведующим выпускающей кафедрой программе (приложение 2 к настоящему положению) за сеткой основного учебного расписания.

4.14. Самостоятельная работа является основной формой самообразования магистранта в соответствии с целями магистерской подготовки. Организация самостоятельной работы магистранта регламентируется конкретными разделами рабочих программ дисциплин учебного плана и индивидуальным планом работы магистранта.

4.15. В целях формирования дополнительных навыков научно-педагогической деятельности магистранта допускается осуществление магистрантом руководства научно-исследовательской работой, проводимой студентами, обучающимися на младших курсах по соответствующей программе бакалавриата. Также в рамках научно-педагогической практики допускается проведение магистрантом академических занятий на младших курсах при условии обеспечения кураторства со стороны научного руководителя магистранта.

4.16. Магистранту для осуществления самостоятельной работы должен быть обеспечен доступ к ресурсам сети Интернет и электронной библиотеки Института в установленном порядке.

4.17. Нормы времени для расчета педагогической нагрузки, реализуемой в рамках магистерской подготовки в МФЭИ, устанавливаются локальными нормативными актами и регламентирующими документами Института.

4.19. Программа магистратуры проходит процедуру государственной аккредитации в установленном законодательском Российской Федерации порядке.

5. Руководство подготовкой магистров

5.1. Общий контроль и координация магистерской подготовки в МФЭИ осуществляется проректором по учебной работе.

5.2. Контроль реализации программ магистратуры осуществляется руководителями структурных подразделений (деканами факультетов, заведующими выпускающими кафедрами).

5.3. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности осуществляет руководитель программы магистратуры.

Руководитель программы магистратуры утверждается приказом МФЭИ на основании решения выпускающей кафедры об открытии программы магистратуры (п. 2.16 настоящего Положения) из числа штатных научно-педагогических работников Института, имеющих ученую степень, или степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания, осуществляющих самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующих в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющих ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющих ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Руководитель программы магистратуры обеспечивает разработку рабочего учебного плана программы магистратуры, руководит реализацией программы магистратуры, отвечает за качество подготовки по программе в целом, проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций, организует защиту магистерских диссертаций по программе магистратуры, осуществляет руководство и контроль деятельности научных руководителей магистрантов и др.

5.4. Непосредственное руководство образовательной, научно-исследовательской, научно-педагогической и другой деятельностью магистранта осуществляет научный руководитель, назначаемый решением выпускающей кафедры из числа ведущих научно-педагогических работников кафедры, имеющих ученую степень, или степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания.

Научное руководство включает:

- разработку совместно с магистрантом индивидуального плана работы и контроль его выполнения;
- руководство практикой;
- руководство научно-исследовательской работой обучающегося (участие в конференциях, научных семинарах и т.п.);
- выявление степени подготовленности обучающегося к разработке выбранной темы магистерской диссертации;
- помощь в правильной формулировке темы магистерской диссертации, определении направления разработки темы, выборе понятийного и методологического аппарата, определении целей и задач магистерской диссертации, ее структуры;
- рекомендации по использованию обязательной и дополнительной литературы, других источников;
- консультирование по содержанию и оформлению магистерской диссертации;
- систематический контроль над выполнением магистерской диссертации в целом;
- анализ подготовленной магистерской диссертации, указания и рекомендации по устранению недостатков и неточностей;
- своевременное информирование руководителя магистерской программы в случае отклонения от графика подготовки магистерской диссертации, при возникновении проблем, способных поставить под вопрос завершение диссертации в установленный срок;
- заключение о возможности допуска магистерской диссертации к защите.

6. Государственная итоговая аттестация магистрантов

6.1. Завершающим этапом обучения в магистратуре является государственная итоговая аттестация (далее – ГИА). ГИА в соответствии с требованиями ФГОС ВО включает защиту выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации. Государственный экзамен вводится решением Ученого совета Института.

6.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену (при наличии) разрабатываются выпускающей кафедрой Института в соответствии с Положением МФЭИ о проведении государственной итоговой аттестации в действующей редакции.

6.3. Работа над магистерской диссертацией должна, как правило, планироваться с первого года обучения в магистратуре, что отражается в индивидуальном плане магистранта.

6.4. К защите магистерской диссертации допускаются студенты, полностью выполнившие все требования программы магистратуры и успешно сдавшие государственный экзамен (при наличии).

6.5. Лицам, освоившим программу магистратуры и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присуждается квалификация (степень) «магистр» и выдается диплом об образовании и квалификации с приложением.

6.7. Магистрант, не сдавший государственный экзамен (при наличии), не защитивший выпускную квалификационную работу, имеющий академические задолженности, отчисляется из Института как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы магистратуры и выполнению учебного плана на основании пп.2 п.2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с выдачей справки об обучении установленного образца.

Форма индивидуального плана работы магистранта

Негосударственное образовательное частное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский финансово-экономический институт»
(НОЧУ ВО «МФЭИ»)

Рассмотрен за заседании кафедры _____

УТВЕРЖДАЮ

(название кафедры)
Заведующий кафедрой _____ /ФИО/
« ____ » _____ 20 ____ г.

Декан факультета _____

/ФИО/
« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Направление подготовки

Направленность программы магистратуры

(Фамилия, Имя, Отчество)

Научный руководитель _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Тематика магистерской диссертации

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В МАГИСТРАТУРЕ

Магистрант _____

полностью выполнил индивидуальный план.

Прошел _____

название практик

практику _____ в объеме _____ недель.

Сдал государственный экзамен по направлению _____.

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г. на _____.

отметка

Подготовил и защитил магистерскую диссертацию по теме _____

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г. на _____

отметка

Дополнительные результаты обучения в магистратуре (сдача кандидатского минимума, получение дополнительного образования, участие в грантах и научной школе выпускающей кафедры) _____

Отчет по выполнению индивидуального плана утвержден на заседании кафедры от «___» _____ 20__ г. (протокол № ___).

Заведующий выпускающей кафедрой _____

Руководитель программы магистратуры _____

Научный руководитель магистранта _____

Ознакомлен:

Магистрант _____

Форма программы научно-исследовательского семинара программы магистратуры

Негосударственное образовательное частное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский финансово-экономический институт»
(НОЧУ ВО «МФЭИ»)

Рассмотрен за заседании кафедры

УТВЕРЖДАЮ

(название кафедры)
Заведующий кафедрой _____ /ФИО/
« ____ » _____ 20 ____ г.

Декан факультета _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА
на 20__ / 20__ учебный год

Наименование направления подготовки

« _____ »

Направленность программы магистратуры

« _____ »

Составлен:

Руководитель программы магистратуры

« ____ » _____ 20 ____ г.

Москва 201__ г.

